

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»**

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГКОУ ВО
«Московская академия Следственного
комитета Российской Федерации»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГКОУ ВО
«Московская академия Следственного
комитета Российской Федерации»

Протокол заседания

от « 12 » декабря 2019 г. № 11/19

генерал-майор юстиции

А.М. Багмет



« 13 » декабря 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оформления и выдачи справок об обучении и о периоде обучения
в федеральном государственном казенном
образовательном учреждении высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»
(направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция)**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления и выдачи справок об обучении и о периоде обучения в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (направление подготовки 40.06.01 Юриспруденция) (далее – Положение) регламентирует порядок оформления и выдачи справок об обучении и о периоде обучения установленного образца по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации», их учета и хранения, а также выдачи дубликатов справок.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», письма Минобрнауки России от 28.10.2014 г. № 13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов», приказа Следственного комитета Российской Федерации от 11.05.2016 г. № 39 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Академия следственного комитета Российской Федерации».

1.3. Справка об обучении или о периоде обучения установленного образца выдается по письменному заявлению лицам, обучающимся в Академии по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (Приложение № 1) и прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение № 2) в ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации».

1.4. Ответственность за оформление и выдачу справки, а также за достоверность сведений, содержащихся в ней, возлагается на декана факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров.

1.5. Справка не выдается лицам, которые не прошли промежуточной аттестации.

1.6. Справка регистрируется в Журнале регистрации справок об обучении, выдается под роспись лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

1.7. Журнал регистрации справок об обучении хранится на факультете подготовки научных и научно-педагогических кадров.

2. Оформление и выдача справок об обучении и о периоде обучения установленного образца

Для лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество; период прикрепления к Академии, шифр и наименование научной специальности.

Для обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования указываются следующие сведения в строках, содержащих соответствующие надписи:

2.1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) в соответствии с записью в паспорте или документом его заменяющем.

Указывается форма обучения.

2.2. В строке «Приказ о зачислении» указывается дата и номер приказа о зачислении.

2.3. В строке «Приказ об отчислении» указывается дата и номер приказа об отчислении.

В случае, если аспирант, не отчисляясь из Академии просит выдать ему справку об обучении, указываются слова «Продолжает обучение».

2.4. После слов «Нормативный срок освоения программы» указывается срок получения образования, указанный в основной образовательной программе в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО) по программе аспирантуры, по которой аспирант обучался (обучается) в вузе независимо от формы обучения (очной или заочной).

2.5. В строке «Код и наименование направления подготовки» указывается код направления подготовки и наименование направления подготовки.

2.6. В строке «Профиль направления подготовки» указывается профиль программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

2.7. В строке «Шифр и наименование научной специальности» указывается шифр и наименование научной специальности.

2.8. Сведения о результатах сданных кандидатских экзаменах указываются в таблице.

2.9. В конце таблицы о результатах сданных кандидатских экзаменах пишутся слова «Настоящая справка выдана на основании протоколов решений экзаменационных комиссий и удостоверений (справок) об отдельных сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в делах факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров».

2.10. Страницы справки нумеруются. Печатается справка с оборотом. В случае, если справка оформляется на нескольких листах, листы сшиваются и скрепляются печатью.

2.11. Справка об обучении и о периоде обучения подписывается ректором Академии, деканом факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров и заверяется гербовой печатью.

2.12. Справка об обучении и о периоде обучения выдается после соответствующей регистрации в Журнале регистрации справок об обучении.

3. Выдача дубликатов справок об обучении и о периоде обучения

3.1. Дубликат справки об обучении выдается лицам, обучавшимся и сдавшим кандидатские экзамены в Академии:

- взамен утраченной справки;
- взамен справки, содержащей ошибки, обнаруженные после ее получения.

3.2. Дубликат справки выдается на основании личного заявления, подтверждающего основания для выдачи дубликата.

3.3. При выдаче дубликата справки в связи с изменением фамилии (имени, отчества) подлинник справки изымается и уничтожается.

4. Ведение журнала регистрации справок об обучении

4.1. Форма Журнала регистрации справок об обучении:

№ п/п	ФИО	Наименование дисциплин	Оценка, дата сдачи	Подпись о получении

4.2. Регистрационный номер справки об обучении состоит из:

числитель – индекс, присвоенный факультету подготовки научных и научно-педагогических кадров в соответствии с номенклатурой дел;

знаменатель - порядковый номер справки.

Декан факультета подготовки научных и
научно-педагогических кадров
полковник юстиции



Д.Н. Кожухарик



СК РОССИИ
Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»
(Московская академия Следственного комитета)

ул. Врубеля, д.12, г. Москва, Россия, 125080

№ _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Настоящая справка выдана _____ в том, что он(а)
 (фамилия, имя, отчество)

зачислен(а) в аспирантуру ФГКОУ ВО «Академия Следственного комитета Российской Федерации» на заочную форму обучения.

Приказ о зачислении от «__» _____ 20__ года № _____

Приказ об отчислении от «__» _____ 20__ года № _____

Нормативный срок освоения программы 3 года 6 месяцев

Код и наименование направления подготовки 40.06.01 Юриспруденция

Профиль направления подготовки: подготовка научных и научно-педагогических кадров

Шифр и наименование научной специальности: _____

Дополнительные сведения: наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменилось в 2016 году на ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

За время обучения в аспирантуре _____ сдал(а) кандидатские экзамены и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	2	3	4

Настоящая справка выдана на основании протоколов решений экзаменационных комиссий и удостоверений (справок) об отдельных сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в делах факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Ректор Московской академии _____

Декан факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров _____

М.П.



СК РОССИИ
Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»
(Московская академия Следственного комитета)

ул. Врубеля, д.12, г. Москва, Россия, 125080

№ _____

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Настоящая справка выдана _____ в том, что он(а)
 (фамилия, имя, отчество)
 в период с «___» _____ 20____ года по «___» _____ 20____ года был(а)
 прикреплен(а) к Московской академии Следственного комитета Российской
 Федерации для сдачи кандидатских экзаменов по научной специальности _____
 и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1	2	3	4

Настоящая справка выдана на основании протоколов решений экзаменационных комиссий и удостоверений (справок) об отдельных сданных кандидатских экзаменах, хранящихся в делах факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Ректор Московской академии _____

Декан факультета подготовки научных и
научно-педагогических кадров _____

М.П.