

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»**

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. ректора ФГКОУ ВО
«Московская академия Следственного
комитета Российской Федерации»

генерал-майор юстиции



А.М. Багмет

« 06 » апреля 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИИ
И УТВЕРЖДЕНИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ
СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки, структуре, содержании и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия, Положение) определяет структуру, порядок разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре всех форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 декабря 2014 г. № 1538 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.06.01 Юриспруденция (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» (далее – образовательный стандарт, ФГОС);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказа Следственного комитета Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 39 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Академия Следственного комитета Российской Федерации»;

– Устава федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации».

1.3. Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – ООП ВО, образовательная программа) представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, которые могут включаться в состав образовательной программы по решению Академии.

1.4. ООП ВО – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников.

1.5. Комплект документов ООП ВО разрабатывается на основании требований ФГОС с учетом образовательных потребностей работодателей и обучающихся.

1.6. Документы, входящие в состав ООП ВО, обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. ООП ВО может обновляться в части перечня и трудоемкости учебных дисциплин, установленных учебным планом, содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ практик и научно-исследовательской деятельности, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы.

1.7. Образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

В наименовании образовательной программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности указываются код, наименование специальности (направления подготовки) и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

Направленность образовательной программы устанавливается Академией следующим образом:

– направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре конкретизирует ориентацию программы аспирантуры на конкретные области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

2. Структура и содержание образовательной программы

2.1. ООП ВО разрабатывается в Академии по направлению подготовки (специальности) и должна обеспечивать достижение обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, установленных соответствующим ФГОС.

2.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации.

В образовательной программе определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Академией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности образовательной программы.

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности,

характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. ООП ВО состоит из обязательной части и вариативной части.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные Академией;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Академией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления Академией указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Академией.

Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации образовательной программы Академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным Академии.

2.4. ООП ВО в обязательном порядке должна содержать следующие компоненты:

- общую характеристику образовательной программы;
- матрицу компетенций;
- учебный план (рабочий учебный план);
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин, включая оценочные средства;
- программы практик, включая оценочные средства;
- программу научно-исследовательской деятельности, включая оценочные средства;
- программу итоговой (государственной итоговой) аттестации включая оценочные средства;
- методические материалы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

2.5. Общая характеристика образовательной программы.

В общей характеристике образовательной программы указываются:

2.5.1. Основные положения:

- код и наименование направления подготовки (специальности), направленность образовательной программы (профиль, специализация); квалификация, присваиваемая выпускникам;
- используемые в образовательной программе термины, определения, сокращения;
- нормативные документы, используемые для разработки образовательной программы;
- цель и задачи образовательной программы: указывается, что ООП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных, профессиональных (универсальных) и (при наличии) профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки (специальности);
- трудоемкость ООП ВО и срок освоения образовательной программы. Трудоемкость освоения обучающимся ООП ВО указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды аудиторной (контактной) и самостоятельной работы обучающегося, практики, научно-исследовательскую деятельность и время, отводимое на контроль качества освоения ООП ВО. Срок получения образования в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности);
- требования к поступающим в Академию.

2.5.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника:

- область профессиональной деятельности выпускника: приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка обучающихся, в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности с учетом направленности образовательной программы (профиля, специализации);
- объекты профессиональной деятельности выпускника: указываются объекты профессиональной деятельности выпускников в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности), может описываться специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности образовательной программы (профиля, специализации);
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники: указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС по данному направлению подготовки (специальности);
- задачи профессиональной деятельности выпускника: формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и направленности образовательной программы (профилю подготовки, специализации) на основе соответствующего ФГОС.

Задачи профессиональной деятельности могут дополняться с учетом потребностей работодателей.

2.5.3. Результаты освоения основной образовательной программы:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы: универсальные, общепрофессиональные, профессиональные.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП ВО, определяются на основе ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности) с учетом вида(-ов) профессиональной деятельности.

2.5.4. Структура основной образовательной программы:

– учебные циклы и разделы;

– проектируемые результаты освоения учебных циклов и разделов.

2.5.5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса по основной образовательной программе.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик и научно-исследовательской деятельности; материалами, обеспечивающими качество подготовки обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В данном подразделе образовательной программы приводятся основные положения по разработке и содержанию указанных компонентов. При этом каждый компонент представлен в форме отдельного документа или комплекта документов.

2.5.6. Фактическое ресурсное обеспечение основной образовательной программы:

– кадровое обеспечение реализации ООП ВО: указываются сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы;

– учебно-методическое обеспечение реализации ООП ВО;

– информационно-библиотечное обеспечение реализации ООП ВО;

– материально-техническое обеспечение ООП ВО.

2.5.7. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся.

2.5.8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы.

В соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию.

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств являются приложениями к соответствующей рабочей программе дисциплины (практики) и позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости создаются с целью контроля качества по разделам (темам) дисциплин. Фонды оценочных средств промежуточной аттестации создаются преподавателем для контроля качества освоения дисциплин ООП ВО. При их разработке учитываются все виды связей между знаниями, умениями, навыками, что позволяет установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень их общей готовности к профессиональной деятельности.

Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (диссертации) и государственный экзамен.

Для проведения итоговой аттестации разрабатываются требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, требования к содержанию и процедуре проведения экзамена, а также фонд оценочных средств для итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств ООП ВО (далее – ФОС) включает в себя ФОС рабочих программ дисциплин, ФОС практик и ФОС итоговой аттестации.

Фонды оценочных средств каждым преподавателем определяются с учётом особенностей конкретной дисциплины, практики. Разработка фондов оценочных средств осуществляется на основании соответствующего локального нормативного акта Академии.

2.6. Учебный план (рабочий учебный план).

Учебный план – основополагающий документ, определяющий содержание и объем учебной работы по подготовке обучающихся за весь период обучения.

Учебный план включает дисциплины базовой и вариативной частей, дисциплины по выбору обучающихся, а также может включать факультативные дисциплины.

Дисциплины вариативной части и дисциплины по выбору обучающихся содержательно дополняют дисциплины базовой части и являются обязательными для изучения обучающимся (дисциплины по выбору – после выбора их обучающимися).

В учебном плане указываются перечень дисциплин (модулей), практики, формы аттестационных испытаний обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения (семестрам). В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля), практики, научно-исследовательской деятельности указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план принимается Ученым советом Академии и утверждается ректором. Изменения в учебные планы рассматриваются Ученым советом и утверждаются ректором Академии. При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными во ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Учебный план, формируемый Академией на основе федерального государственного образовательного стандарта направления подготовки (специальности), должен обеспечить:

- последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с учетом равномерности распределения объема учебной работы обучающихся;
- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала Академии.

Учебный план разрабатывается и утверждается по каждой основной образовательной программе соответствующего направления подготовки (специальности) и направленности программы (профилю, специализации), отдельно для каждой формы обучения.

Учебный план разрабатывается исходя из требований и ограничений, определенных ФГОС соответствующего направления подготовки (специальности).

При разработке учебного плана должны быть выполнены требования, содержащиеся во ФГОС, в отношении:

- нормативного срока освоения ООП ВО;
- наименования квалификации выпускника;
- структуры ООП ВО;
- планируемых результатов освоения образовательной программы в виде формируемых компетенций.

Доля элективных дисциплин, а также максимальный объем факультативных дисциплин в структуре учебного плана определяется ФГОС соответствующего направления подготовки (специальности).

Наличие альтернативной дисциплины для каждой дисциплины по выбору в учебном плане является обязательным.

Общая трудоемкость освоения ООП ВО в учебном плане подготовки аспирантов – 180 ЗЕТ.

Трудоемкость освоения ООП ВО за учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, должна соответствовать требованиям ФГОС и составлять при очной форме обучения 60 ЗЕТ.

Трудоемкость блоков и разделов ООП ВО должна соответствовать допустимому ФГОС диапазону. Трудоемкость отдельной учебной дисциплины должна выражаться целым числом зачетных единиц (ЗЕТ), равным или большим двум ЗЕТ. Допускается определение трудоемкости факультативной дисциплины, равной одной ЗЕТ. Планирование объема времени, отводимого на освоение дисциплины, включает аудиторные занятия, самостоятельную работу

и промежуточную аттестацию. При расчете трудоемкости учебных дисциплин в часах из общей трудоемкости дисциплины выделяются часы контактной работы обучающихся с преподавателем, которые распределяются по видам учебных занятий и заносятся в соответствующие графы учебного плана (рабочего учебного плана). Остальная трудоемкость дисциплины в часах заносится в графу «Самостоятельная работа», если по дисциплине предусмотрен экзамен, заполняется графа «Контроль».

Для каждой дисциплины (модуля), практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Трудоемкость, как правило, распределяется равномерно по семестрам. Максимальная разница трудоемкости между осенним и весенним семестрами одного учебного года не должна превышать, как правило, шести ЗЕТ.

Изучение дисциплины объемом три и более ЗЕТ завершается, как правило, экзаменом или зачетом с оценкой. На каждый экзамен планируется время на подготовку из времени, отведенного на самостоятельную работу обучающегося по дисциплине.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Максимальный объем занятий лекционного типа от общей аудиторной нагрузки не должен превышать установленного ФГОС соответствующего направления подготовки (специальности).

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

2.5. Матрица компетенций ООП ВО.

Матрица компетенций ООП ВО составляется по каждой образовательной программе и представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами.

2.6. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике учитываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. В графике учебного процесса указываются также сводные данные по бюджету времени (в неделях). Календарный учебный график составляется для каждой формы обучения и утверждается вместе с учебным планом.

2.7. Рабочие программы дисциплин.

Рабочие программы дисциплин разрабатываются для всех дисциплин учебного плана (включая факультативные и дисциплины по выбору). В ООП ВО должны содержаться рабочие программы всех дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно соответствующему локальному нормативному акту Академии.

2.8. Программы практик.

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки (специальности) блок (раздел) «Практики (в том числе научно-исследовательская работа)» является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программах научно-исследовательской и педагогической практик указываются этапы (типы) практик, цели и задачи, практические навыки и компетенции, приобретаемые обучающимися.

Программы практик разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно соответствующему локальному нормативному акту Академии.

2.9. Программа научно-исследовательской деятельности (далее – НИД).

Программа НИД разрабатывается в соответствии с локальным нормативным актом Академии, регламентирующим организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся. В программе НИД необходимо учитывать требования к организации НИД обучающихся, сформулированные ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.10. Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации).

В данном разделе раскрываются содержание и виды аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию), позволяющих оценить результаты освоения выпускниками ООП ВО, сформированность всей совокупности компетенций. Программа итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) разрабатывается в соответствии с соответствующими локальными нормативными актами Академии.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1. ООП ВО разрабатывается на основании настоящего Положения с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки.

3.2. Разработка образовательной программы (отдельных компонентов программы) осуществляется коллективом разработчиков – педагогических работников Академии, занятых, как правило, в реализации данной образовательной программы.

3.3. Разработке ООП ВО предшествует изучение нормативных правовых актов Министерства образования и науки Российской Федерации, ФГОС, локальных нормативных актов Академии по вопросам организации учебного процесса.

3.4. При разработке образовательной программы учитываются потребности работодателей.

3.4. На первоначальном этапе разработки ООП ВО осуществляется формирование учебного плана, календарного учебного графика, их принятие Ученым советом Академии, а также разработка матрицы компетенций.

На втором этапе разрабатываются рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, программа научно-исследовательской деятельности, в том числе фонды оценочных средств.

На третьем этапе разрабатывается программа итоговой аттестации, включая фонд оценочных средств итоговой аттестации, требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, требования к содержанию и объему экзамена.

На четвертом этапе осуществляется разработка общей характеристики программы, включая фактическое ресурсное обеспечение образовательной программы, включая кадровое, учебно-методическое, информационно-библиотечное и материально-техническое обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС.

3.5. ООП ВО должна быть обеспечена учебно-методическими материалами по всем дисциплинам, практикам, научно-исследовательской работе, итоговой аттестации.

3.6. ООП ВО рассматривается и принимается Ученым советом Академии.

3.7. Образовательная программа подлежит утверждению ректором Академии, о чем проставляется соответствующая подпись на титульном листе образовательной программы.

3.8. Основаниями для актуализации (обновления) ООП ВО могут выступать:

- указания Следственного комитета Российской Федерации;
- предложения педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы;
- результаты оценки качества подготовки выпускников и освоения ими образовательной программы;
- объективные изменения условий реализации ООП ВО, включая смену образовательного стандарта, внесение изменений в нормативные правовые акты в сфере образования.

Образовательная программа (отдельные документы программы) обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Обновления могут отражаться в соответствующих структурных элементах ООП ВО: учебном плане, матрице компетенций, рабочих программах учебных дисциплин, программах практик, итоговой (государственной аттестации) аттестации, иных методических материалах.

4. Заключительные положения

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, регламентирующими вопросы разработки, утверждения и реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

Одобрено Ученым Советом Московской академии Следственного комитета Российской Федерации 04 апреля 2017 года, протокол № 4/17.

Декан факультета научных и
научно-педагогических кадров
полковник юстиции



Д.Н. Кожухарик

04.04.2017 г.