

**Аннотация рабочей программы дисциплины учебного плана по специальности  
40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»**

**Б.1.В.05 «Бухгалтерский учет и отчетность»**

(составитель аннотации – кафедра гуманитарных и социально-экономических дисциплин)

<p align="center">Цель изучения дисциплины</p>	<p>Формирование у будущих специалистов знаний теоретических основ построения системы бухгалтерского учёта, его правового и нормативного регулирования, практических умений и навыков по организации и ведению бухгалтерского учёта, исходя из запросов внешних и внутренних пользователей в современных условиях хозяйствования.</p> <p>В процессе обучения студенты должны: научиться адаптировать полученные знания о бухгалтерском учёте и отчётности к профессиональной деятельности, сформировать умения и выработать навыки анализа конкретных условий функционирования организаций, а также применять свои знания и навыки при проведении документальных проверок предприятий с целью выявления экономических и налоговых правонарушений</p>
<p align="center">Содержание дисциплины</p>	<p><b>Раздел 1. Сущность и методические приёмы бухгалтерского учёта</b></p> <p><b>Тема 1.1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учёта.</b></p> <p><b>Нормативное правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации</b></p> <p>Возникновение и историческое развитие бухгалтерского учета. Понятие о хозяйственном учете, его видах: оперативный, бухгалтерский, статистический учет. Содержание, цели и задачи бухгалтерского учета.</p> <p>Основные функции бухгалтерского учета в системе управления. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Финансовый и управленческий учет: цели, концепции, сравнительная характеристика. Основные принципы ведения финансового учета. Организационно-правовые особенности деятельности организаций и их влияние на постановку финансового учета. Пользователи бухгалтерской информации в условиях рыночной экономики. Налоговые и правоохранительные органы как пользователи бухгалтерской информации.</p> <p>Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учёта. Хозяйственные средства и их классификация. Хозяйственные процессы и хозяйственные операции.</p> <p>Метод бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учёта, их взаимосвязь: документация и инвентаризация; система счетов и двойная запись; методы стоимостного измерения; бухгалтерский баланс и отчетность.</p> <p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете.</p> <p>Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Органы, регулирующие систему бухгалтерского учета в России. Уровни регулирования бухгалтерского учета: законодательный;</p>

отраслевой, уровень национальных стандартов; методический уровень.

Субъекты регулирования бухгалтерского учёта.

Функции органов государственного регулирования бухгалтерского учёта.

Функции субъекта негосударственного регулирования бухгалтерского учёта.

Учетная политика организации, ее обоснование. Основные элементы учетной политики организации, порядок ее формирования. Приложения к учётной политике организации.

Программа разработки федеральных стандартов бухгалтерского учета на 2016-2018 годы и ее реализация.

Применение защитных функций бухгалтерского учета в юридической деятельности.

### **Тема 1.2. Организация бухгалтерского учёта**

Общие требования к бухгалтерскому учету в соответствии с законом «О бухгалтерском учете».

Обязанность ведения бухгалтерского учёта. Организация бухгалтерского учета в экономических субъектах. Ответственность руководителя экономического субъекта за организацию бухгалтерского учета. Общие принципы построения системы бухгалтерского учета в организациях.

Бухгалтерский аппарат, его структура и функции. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.

Внутренний контроль фактов хозяйственной жизни юридического лица.

### **Тема 1.3. Система счетов и двойная запись**

Система счетов бухгалтерского учета. Понятие, строение и назначение счетов.

Двойная запись, ее сущность и значение. Корреспонденция счетов и бухгалтерские проводки. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение, строение и взаимосвязь. Субсчета. Связь счетов с балансом.

Классификация и виды счетов бухгалтерского учета.

Забалансовые счета, особенности их применения.

План счетов бухгалтерского учета, его значение и принципы построения. Инструкция по применению Плана счетов. Рабочий план счетов экономического субъекта.

### **Тема 1.4. Понятие баланса и балансового обобщения**

Понятие баланса и балансового обобщения. Виды балансов. Роль и назначение бухгалтерских балансов. Динамические и статические балансы. Классификация статических бухгалтерских балансов.

Структура и строение современного баланса, оценка его статей.

Типы изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.

## **Раздел 2. Организация первичного наблюдения и документация**

### **Тема 2.1. Стоимостное измерение и оценка объектов бухгалтерского учёта**

Оценка имущества и обязательств.

Оценка имущества, приобретенного за плату. Фактически произведенные затраты.

Оценка имущества, полученного безвозмездно. Формирование текущей рыночной стоимости.

Оценка имущества, произведенного в самой организации.

Записи по валютным счетам организации.

### **Тема 2.2. Учёт основных хозяйственных процессов**

Сущность и взаимосвязь основных хозяйственных процессов: снабжения, производства, реализации (продажи).

Процесс снабжения, его понятие и задачи бухгалтерского учета. Отражение операций по приобретению материальных ценностей в системе счетов бухгалтерского учета. Определение суммы фактических затрат на приобретение хозяйственных средств. Транспортно-заготовительные расходы: их характеристика, отражение на счетах. Порядок отнесения транспортно-заготовительных расходов в стоимость приобретения хозяйственных средств.

Характеристика процесса производства. Задачи учета процесса производства. Затраты производства (издержки обращения). Экономические элементы затрат и статьи калькуляции. Понятие себестоимости продукции (работ, услуг). Отражение производственных затрат в системе счетов бухгалтерского учета. Определение фактической производственной себестоимости готовой продукции (работ, услуг).

Характеристика процесса реализации (продажи) продукции, товаров (работ, услуг), задачи его учета. Порядок отражения операций по отгрузке и реализации (продаже) продукции, товаров, (работ, услуг) в системе счетов бухгалтерского учета. Коммерческие расходы (расходы на продажу). Определение полной фактической себестоимости реализованной продукции (работ, услуг).

Формирование финансовых результатов от реализации продукции, товаров, (работ, услуг), их отражение в учете.

Использование данных бухгалтерского учета снабжения, производства и реализации (продажи) налоговыми и правоохранительными органами.

### **Тема 2.3. Документация, учётные регистры, техника и формы бухгалтерского учёта**

Понятие о первичном учете. Первичные бухгалтерские документы, их понятие и сущность. Экономическое, информационное и правовое значение бухгалтерских документов. Классификация документов. Реквизиты документов. Требования, предъявляемые к содержанию и оформлению бухгалтерских документов. Обработка документов.

Документооборот, его этапы. График документооборота. Приказ о документах и документообороте.

Организация делопроизводства и хранения документов. Нормативные акты, регулирующие порядок оформления и движения документов. Использование данных бухгалтерских документов правоохранительными органами как доказательной базы экономических и налоговых правонарушений.

Процедуры бухгалтерского учета, их контрольное значение. Учетные регистры, их понятие и роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Бухгалтерские книги, карточки, ведомости, практика их современного применения.

Техника регистрации учетной информации. Линейная и шахматная формы учетной регистрации.

Формы бухгалтерского учета, их сущность и историческое развитие. Мемориально-ордерная форма учета. Журнально-ордерная форма учета. Формы бухгалтерского учета, рекомендованные для субъектов малого предпринимательства.

Типичные ошибки в первичных документах.

Использование первичных документов и регистров бухгалтерского учета при формировании доказательной базы экономических преступлений.

#### **Тема 2.4. Инвентаризация**

Инвентаризация, ее виды и значение. Инвентаризация имущества и обязательств. Объекты инвентаризации.

Случаи, сроки и порядок проведения инвентаризации. Обязательное проведение инвентаризации.

Документальное оформление инвентаризации. Отражение результатов инвентаризации в учете.

Нормативные акты, регулирующие порядок проведения и оформления результатов инвентаризации.

Использование результатов инвентаризации в следственной практике.

### **Раздел 3. Бухгалтерская финансовая отчетность**

#### **Тема 3.1. Основные правила составления и порядок представления бухгалтерской финансовой отчетности**

Общие требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности. Понятие существенности. Определение существенности ошибки.

Отчетный период и отчетная дата.

Утверждение и опубликование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности. Аудиторское заключение.

Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при реорганизации юридического лица.

Особенности бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации юридического лица.

Особенности формирования бухгалтерской отчетности некоммерческими организациями.

Обязательный экземпляр бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Внутренний и внешний контроль бухгалтерской (финансовой) отчетности.

#### **Тема 3.2. Формы бухгалтерской отчетности**

Основные требования к формам бухгалтерской отчетности.

Обязательные реквизиты, указываемые в формах отчетности.

Порядок заполнения форм бухгалтерской отчетности.

Бухгалтерский баланс. Выявление на счетах бухгалтерского учета финансового результата и формирование баланса. Реформация баланса.

	<p>Забалансовые статьи. Информация забалансовых статей в отчетности.</p> <p>ПБУ 18/02 и отчетность (бухгалтерская и налоговая).</p> <p>Отчет о финансовых результатах. Особенности формирования показателей отчета о финансовых результатах некоммерческой организации.</p> <p><b>Тема 3.3. Приложения к бухгалтерской отчетности</b></p> <p>Отчет об изменениях капитала. Движение капитала.</p> <p>Корректировки в связи с изменением учётной политики и исправлением ошибок.</p> <p>Чистые активы. Расчет чистых активов.</p> <p>Отчет о движении денежных средств. Отчет о целевом использовании средств. Пояснительная записка.</p> <p>Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности.</p> <p>Порядок составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах в табличной форме, предложенный Минфином России, и их взаимоувязка с другими формами отчетности.</p> <p><b>Тема 3.4. Принципы и международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности</b></p> <p>Понятие и правовое регулирование консолидированной финансовой отчетности.</p> <p>Указание на МСФО в консолидированной финансовой отчетности и аудиторском заключении по такой отчетности. Отчётный период.</p> <p>Международные бухгалтерские принципы, критерии их формирования. Бухгалтерская профессия. Профессиональная этика.</p> <p>Понятия о стандартах бухгалтерского учета. Виды стандартов. Функции Комитета международных стандартов учета (КМСУ). Взаимодействие с Международной федерацией бухгалтеров. Классификация стандартов учета. Стандарты отечественного учета (ПБУ). Программы реформирования бухгалтерского учета в России в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.</p>
Формируемые компетенции	ПК-11
Наименования дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	«Логика», «Экономика», «Экономика организаций», «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности»
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	<p><b>Иметь представление:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о взаимосвязи теории бухгалтерского учета с финансовым, управленческим и налоговым учётом в процессе формирования информации для внутренних и внешних пользователей, включая налоговые и правоохранительные органы;</li> <li>- об основных направлениях развития системы нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации;</li> <li>- о теоретической интерпретации основных категорий бухгалтерского учёта на основе международных стандартов;</li> </ul>

	<p>- об основных концепциях современной бухгалтерской отчетности.</p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы законодательства Российской Федерации по вопросам организации и ведения бухгалтерского учёта в экономических субъектах;</li> <li>- принципы построения системы бухгалтерского учёта и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни, активов, обязательств, источников финансирования, доходов, расходов и иных установленных федеральными стандартами объектов в экономических субъектах;</li> <li>- систему сбора, обработки, подготовки бухгалтерской информации и составления бухгалтерской (финансовой) отчётности;</li> <li>- проблемы, возникающие в процессе отражения информации об имуществе организации и источниках его образования,</li> <li>- взаимосвязь бухгалтерского и налогового учёта;</li> <li>- профессиональные аспекты будущей специальности для вынесения обоснованных суждений и добросовестного решения проблем.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать систему знаний о принципах построения системы бухгалтерского учёта для изучения содержания учётной политики организации;</li> <li>- решать задачи на примере конкретных ситуаций с целью последующего их отражения в первичных документах, учётных регистрах и формах отчётности;</li> <li>- применять План счетов бухгалтерского учета и его модификации в виде рабочих планов счетов отдельных экономических субъектов, как составной части их учетной политики;</li> <li>- обобщать бухгалтерскую информацию для выявления следов и сбора доказательной базы по экономическим и налоговым нарушениям и преступлениям;</li> </ul> <p><b>Владеть</b> навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по применению конкретных методов и приёмов работы с первичной документацией, учётными регистрами и формами отчётности для обнаружения ошибок и противоречивой учетной информации;</li> <li>- по профессиональному использованию в правоохранительной деятельности нормативных актов и стандартов бухгалтерского учёта.</li> </ul>
<p>Используемые инструментальные и программные средства</p>	<p>Аудиторные занятия по дисциплине проходят в аудиториях, оборудованных мультимедийными средствами обучения. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: Справочная правовая система «ГАРАНТ».</p>

Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Текущий контроль на семинарских и практических занятиях: тестирование, опрос, самостоятельные и проверочные работы. Контрольная работ в 3 семестре.
Форма итогового контроля знаний по дисциплине	Экзамен в 4 семестре