


Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИНЯТО
Ученым советом
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская Академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

протокол заседания
от «16» марта 2017 г. № 3/17

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

генерал-майор юстиции
 А.М.Багмет

«17» марта 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обучения по индивидуальным учебным планам
с ускоренными сроками обучения
в федеральном государственном казенном образовательном
учреждении высшего образования
«Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения по индивидуальным учебным планам с ускорением сроков обучения в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Положение, Академия) регламентирует порядок и условия реализации основных образовательных программ высшего образования по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях реализации прав обучающихся на получение образования в ускоренные сроки в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации», иными нормативными актами, регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

1.3. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться для обучающихся Академии по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам магистратуры, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование, и (или) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования либо по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

1.4. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) при ускоренном обучении должен соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по соответствующему направлению подготовки (специальности).

При обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Академией в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачетную на основании представленных обучающимся документов об образовании и квалификации, и может различаться для каждого учебного года.

1.7. Перевод обучающихся с образовательной программы с полным сроком освоения на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом ректора Академии на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 1), представленных документов об образовании и квалификации, а также решения Ученого совета Академии о возможности ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану с учетом направленности (профильности) образовательных программ.

1.8. Прием обучающихся, претендующих на ускоренное обучение, в Академию осуществляется на первый курс в соответствии с действующими правилами приема.

1.9. Ускоренное обучение начинается с началом соответствующего семестра.

1.10. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся.

2. Порядок установления сроков ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам

2.1. Основой для формирования индивидуального учебного плана и установления сроков обучения являются:

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) или федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, перечня и уровня сформированных компетенций;

– документ об образовании и квалификации;

– учебный план образовательной программы с полным сроком по соответствующей форме обучения;

– личное заявление обучающегося на имя ректора Академии о желании обучаться по индивидуальному учебному плану;

– решение аттестационных комиссий (при проведении переаттестации);

– решение Ученого совета Академии.

2.2. Сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством:

– зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования (по иной образовательной программе), ранее изученных дисциплин в качестве дисциплин по выбору (в том случае, если обучающийся указывает на это в личном заявлении), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);

– повышения темпа освоения образовательной программы.

2.3. Под переаттестацией в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, освоенных в других образовательных организациях, на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении образовательной программы.

Переаттестация заключается в проверке (оценке) знаний, умений, навыков, освоенных компетенций по дисциплинам, практикам у обучающихся в соответствии с требованиями образовательной программы по соответствующему направлению подготовки образовательной программы высшего образования с полным сроком освоения по очной форме обучения.

Под перезачетом в настоящем Положении понимается зачет полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик:

– обучающемуся по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, удостоверения о повышении квалификации, диплома о

профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения по образовательной программе высшего образования;

– обучающемуся по программе магистратуры – на основании представленного обучающимся диплома специалиста, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения по образовательной программе высшего образования.

2.4. Срок освоения образовательной программы для конкретного обучающегося определяется, исходя из того, какое количество зачетных единиц подлежит переаттестации, перезачету.

Срок получения образования, за который обучающийся должен освоить образовательную программу при ускоренном обучении по индивидуальному плану, рассчитывается, исходя из следующих параметров:

- общей трудоемкости образовательной программы согласно федеральному государственному образовательному стандарту;
- общей трудоемкости зачетных дисциплин (практик);
- соблюдения трудоемкости одного учебного года не более 75 зачетных единиц;
- минимального количества недель каникул в учебном году, включая недели каникул, предоставляемые обучающемуся после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3. Формирование индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков образовательных программ, реализуемых в ускоренные сроки

3.1. Организация учебного процесса по индивидуальному учебному плану регламентируется индивидуальным учебным планом и календарным учебным графиком, которые разрабатываются и утверждаются на основе ФГОС ВПО или ФГОС ВО и учебного плана основной профессиональной образовательной программы с нормативным сроком обучения по соответствующей форме обучения.

3.2. Основой индивидуального учебного плана является утвержденный на нормативный срок обучения учебный план образовательной программы высшего образования.

3.3. Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении (для отдельного обучающегося или группы) разрабатывается на основе реализуемой образовательной программы с полным сроком обучения.

На основе учебного плана очной формы обучения с полным сроком освоения образовательной программы разрабатывается индивидуальный учебный план очной формы обучения с ускоренным сроком обучения.

Индивидуальный учебный план заочной формы обучения разрабатывается на основе учебного плана заочной формы обучения с полным сроком освоения.

Индивидуальный учебный план очно-заочной формы обучения разрабатывается на основе учебного плана очно-заочной формы обучения с полным сроком освоения.

3.4. При формировании индивидуального учебного плана необходимо соблюдать следующее:

- перечень, трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей) идентичны учебному плану, рассчитанному на полный срок освоения образовательной программы по очной форме обучения;
- наименование дисциплин (практик) и их группирование должно быть таким же, как в учебном плане, рассчитанном на нормативный срок обучения;
- увеличение доли самостоятельной работы обучающегося;
- общая трудоемкость дисциплин, устанавливаемых Академией по выбору обучающегося, в объеме не менее чем указано в соответствующем ФГОС по направлению подготовки (специальности);
- трудоемкость практик и (или) научно-исследовательской работы, итоговой (государственной итоговой) аттестации должна соответствовать учебному плану по специальности (направлению подготовки) с нормативным сроком обучения;
- при промежуточной аттестации не может предусматриваться более 20 экзаменов в год.

3.5. Трудоемкость индивидуального учебного плана за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по основной профессиональной образовательной программе.

3.6. По переаттестуемым дисциплинам проводится не менее двух часов консультаций, на которых преподаватель знакомит обучающихся с рабочей программой дисциплины и выдает задания на подготовку к экзамену или зачету.

3.7. В качестве рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации при обучении по индивидуальным учебным планам используются рабочие программы, разработанные для полного срока освоения образовательной программы по соответствующей форме обучения. В рабочие программы при необходимости вносятся сведения об особенностях их освоения в условиях ускоренного обучения.

3.8. В индивидуальном учебном плане делается отметка дисциплин, подлежащих перезачету, переаттестации.

3.9. Календарный учебный график индивидуального учебного плана формируется с учетом установленного срока обучения.

3.10. Индивидуальный учебный план разрабатывается уполномоченными сотрудниками подразделений (института, факультетов), на базе которых реализуется индивидуальный учебный план.

3.11. Индивидуальный учебный план подписывается ответственными исполнителями и утверждается на основании решения Ученого совета Академии ректором Академии или директором института.

3.12. Оригинал индивидуального учебного плана хранится в учебно-методических подразделениях Академии, его копия приобщается к личному делу обучающегося и выдается обучающемуся под роспись.

Индивидуальные учебные планы обучающихся вместе с календарным учебным графиком проходят проверку на кафедре учебно-методической работы и служат основой для контроля учебного процесса и выдачи документов об образовании и квалификации.

4. Порядок проведения переаттестации и перезачета

4.1. Решение о проведении переаттестации принимается ректором Академии на основании представленных обучающимся документов об образовании и квалификации, указанных в п. 2.3. настоящего Положения.

Одновременно с принятием решения о переаттестации определяются сроки переаттестации.

4.2. Для проведения переаттестации формируется аттестационная комиссия, которая утверждается ректором Академии. В состав аттестационной комиссии включаются заведующие или преподаватели профильных кафедр дисциплин, которые подлежат переаттестации.

4.3. В аттестационную комиссию представляются следующие сведения и документы:

– сведения о переаттестуемых дисциплинах (модулях), практик по каждому обучающемуся с приложением ксерокопий документов об образовании и квалификации;

– копия документа об изменении фамилии, если документы об образовании и квалификации выданы на другую фамилию.

4.4. Результаты переаттестации оформляются организационно-распорядительным документом (Приложение № 2), содержащим перечень аттестованных дисциплин (модулей), практик с указанием количества часов, подлежавших переаттестации.

4.5. Результаты переаттестации по дисциплине (модулю), практике вносятся в экзаменационную или зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося с указанием оценки.

4.6. При оформлении документа об образовании и о квалификации переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к нему.

4.7. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении из Академии до завершения освоения образовательной программы результаты переаттестации по дисциплине (практике) вносятся в справку об обучении (периоде обучения).

4.8. Решение о перезачете принимается на основании документов об образовании и квалификации, указанных в п. 2.3. настоящего Положения.

4.9. Для проведения перезачета формируется аттестационная комиссия, которая утверждается ректором Академии. В состав аттестационной комиссии включаются заведующие кафедрами или преподаватели кафедр, за которыми закреплены дисциплины, подлежащие перезачету.

4.10. Перезачет ранее полученных знаний проводится по заявлению обучающегося (Приложение № 2):

- при условии, что наименование учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в Академии;
- при совпадении часов и форм контроля;
- при разнице в объеме общей трудоемкости дисциплины (практики) не более чем на одну зачетную единицу в сторону уменьшения.

4.11. Результаты перезачета оформляются организационно-распорядительным документом ректора Академии, в котором указываются перечень и объемы перезачтенных полностью или частично (по разделам) дисциплин.

4.12. Записи о полностью перезачтенных дисциплинах, практиках вносятся в экзаменационные и зачетные ведомости, в зачетные книжки на основании распорядительного документа. При этом после наименования дисциплины в скобках пишется фраза: «(перезачет, решение от __.__.20__ г. № __)».

4.13. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении из Академии до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении (периоде обучения).

4.14. При оформлении документа об образовании и о квалификации перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к нему с указанием образовательной организации, в которой они изучались обучающимися в установленном порядке.

5. Реализация индивидуального учебного плана для обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование

5.1. Сокращение сроков обучения для обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование, осуществляется на основе переаттестации дисциплин, их частей (разделов), практик, в том числе изученных и по дополнительным профессиональным программам.

Общая трудоемкость освоенной образовательной программы за весь период обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин (модулей), практик должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности).

5.2. Переаттестация заключается в проверке (оценке) знаний, умений, навыков, освоенных компетенций по дисциплинам, практикам у обучающихся, окончивших образовательные учреждения среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, в соответствии с требованиями образовательной программы по соответствующему направлению подготовки (специальности) образовательной программы высшего образования с полным сроком освоения по очной форме обучения.

5.3. Возможность переаттестации по дисциплине (модулю), практике, перечень дисциплин (модулей), практик с указанием объемов общих часов, подлежащих переаттестации, определяется деканом факультета. Дисциплина может быть переаттестована в полном объеме или частично.

5.4. При переаттестации дисциплины в полном объеме для обучающихся учебные занятия не предусматриваются, а перед экзаменом или зачетом проводятся консультации объемом не менее 2 часов.

5.5. Переаттестация проводится в течение первого года обучения преподавателями кафедр, за которыми закреплены соответствующие дисциплины.

5.6. Форма переаттестации определяется рабочей программой дисциплины.

5.7. По дисциплинам (практикам), подлежащим переаттестации, в индивидуальном учебном плане указываются объемы аудиторных часов, необходимых для проведения занятий, консультаций.

5.8. Обучающийся, имеющий среднее профессиональное образование, подает заявление по установленной форме на переаттестацию дисциплин. В своем заявлении обучающийся может заявлять к переаттестации любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части (разделы).

5.9. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины (практики).

5.10. В период проведения переаттестации учебные занятия обучающихся проводятся в соответствии с расписанием.

5.11. При положительном результате переаттестации дисциплины (модуля), практики выставляется соответствующая оценка.

5.12. В случае, если обучающийся не подтвердил знания, умения и полученные на предшествующем этапе обучения компетенции по дисциплине (модулю), практике, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено», а также принимается решение об изучении данной дисциплины, прохождении практики в полном объеме в соответствии с учебным планом с полным сроком освоения образовательной программы. При этом сроки обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану увеличиваются приказом ректора Академии на основании представления директора института (декана факультета, директора филиала).

6. Реализация индивидуального учебного плана для обучающихся, имеющих высшее образование

6.1. Сокращение сроков обучения для обучающихся, имеющих высшее образование, осуществляется посредством перезачета или переаттестации дисциплин, практик, изученных при получении предыдущего высшего образования, а также дополнительного профессионального образования.

6.2. Под перезачетом понимается перенос дисциплины (модуля), практики, освоенных обучающимся при получении предыдущего высшего образования или дополнительного профессионального образования, с полученной оценкой как изученных ранее, в документы об освоении образовательной программы высшего образования, получаемого в Академии

6.3. Обучающийся подает заявление по установленной форме на перезачет (переаттестацию) дисциплин.

В своем заявлении обучающийся может заявлять к переаттестации или (перезачету) любые ранее изученные дисциплины (модули), практики или их части.

6.4. Перезачет (переаттестации) дисциплин, практик проводится аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося. В решении аттестационной комиссии указываются перечень и объемы перезачтенных дисциплин, практик с указанием оценки (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Академии по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения).

6.5. Перезачету подлежат дисциплины (практики), полностью совпадающие по наименованию или имеющие близкое содержание.

6.6. Перезачет дисциплин (модулей), практик производится с учетом следующих требований:

- наименование учебной дисциплины совпадает полностью или по содержанию с изучаемой в Академии;

- форма промежуточной аттестации по представленному диплому соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины осваиваемого высшего образования;

- объем дисциплины (практики) соответствует, или превышает, или отличается по трудоемкости дисциплины (практики), предусмотренной в учебных планах Академии по специальности (направлению подготовки) не более чем на одну зачетную единицу в сторону уменьшения.

Перезачет практик может осуществляться только в отношении практик, проводившихся в подразделениях следственных органов Следственного комитета Российской Федерации.

6.7. Обучающиеся, не удовлетворенные своими результатами по освоению отдельных дисциплин по предыдущему образованию, имеют право заявить указанные дисциплины на повторное изучение или переаттестацию.

6.8. При переводе обучающегося из другой образовательной организации для обучения по индивидуальному учебному плану аттестационная комиссия принимает решение о перезачете дисциплин на основании его личного заявления, документа об образовании и о квалификации (справки об обучении, справки о периоде обучения, диплома о неполном высшем образовании).

7. Реализация индивидуального учебного плана для обучающихся, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу с ускоренными сроками обучения

7.1. Для обучающихся, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития, может быть осуществлено ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (далее – повышение интенсивности освоения образовательной программы).

7.2. Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается деканом факультета на основании

личного заявления обучающегося и результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестаций.

7.3. Разрабатывается индивидуальный учебный план при условии освоения всего содержания образовательной программы, со сроком получения образования по очной форме обучения. При формировании индивидуального учебного плана учитываются особенности и образовательные потребности конкретного обучающегося (группы обучающихся), в частности, возможности:

- участия обучающегося в формировании содержания своего профессионального образования (если указанное право не ограничено условиями заключенного договора);

- выбора факультативных и элективных учебных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Академией;

- освоения наряду с учебными дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных дисциплин (модулей), преподаваемых в Академии, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) при условии заключения с ними соответствующих договоров или соглашений.

7.4. Для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются следующие условия перевода на обучение по индивидуальному учебному плану с ускорением срока обучения:

- итоги промежуточной(ых) аттестации(й): не менее 75% оценок «отлично», остальные – «хорошо»;

- подтверждение способности освоения образовательной программы в ускоренный срок: документы о победах или призовых местах во всероссийских или международных олимпиадах или иных конкурсах по профилю получаемого образования;

- трудоемкость одного учебного года обучающегося по индивидуальному учебному плану не должна превышать 75 зачетных единиц.

7.5. Для реализации образовательной программы с ускоренным сроком разрабатывается индивидуальный учебный план и календарный учебный график в соответствии с учебным планом по соответствующему направлению подготовки (специальности). Индивидуальный план может разрабатываться как для конкретного обучающегося, так и для группы обучающихся.

7.6. Ученый совет Академии по представлению декана факультета принимает решение об ускорении срока освоения образовательной программы и принимает индивидуальный учебный план.

На Ученый совет представляется следующий комплект документов:

- личное заявление обучающегося;

- копия зачетной книжки;

- проект индивидуального учебного плана и календарного учебного графика.

7.7. Обучающийся переводится на ускоренную программу повышенной интенсивности приказом ректора Академии с указанием срока обучения.

7.8. Перевод обучающегося на ускоренную программу повышенной интенсивности может быть осуществлен после прохождения первой промежуточной аттестации, но не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения по учебному плану.

7.10. Обучающийся по ускоренной программе повышенной интенсивности имеет право сдавать экзамены и зачеты в соответствии с индивидуальным учебным планом. Каждому обучающемуся, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе повышенной интенсивности, предоставляется право посещения занятий, проводимых в других группах.

7.11. Основанием для перевода обучающегося на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

7.12. При несвоевременном выполнении индивидуального плана обучения обучающийся переводится на предшествующую ускоренной полную программу обучения или отчисляется из Академии.

7.13. Если обучающийся по индивидуальному учебному плану не может продолжить обучение по индивидуальному учебному плану по различным причинам, он имеет право перевода на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения.

8. Заключительные положения

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующими вопросы организации учебного процесса по образовательным программам с ускоренными сроками обучения, рассматриваются ученым советом и утверждаются ректором Академии.

Заведующий кафедрой
учебно-методической работы



Л.Е.Меркулова

Приложение № 1

к Положению обучения по индивидуальным учебным планам с ускоренными сроками обучения в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

Образец заявления о переводе на ускоренную форму обучения

Ректору ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

_____ (специальное звание, инициалы, фамилия ректора)

от обучающегося

курса _____ группы _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по направлению подготовки (специальности) «_____». Копию учебной карточки прилагаю.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Приложение № 2

к Положению обучения по индивидуальным учебным планам с ускоренными сроками обучения в федеральном государственном казенном образовательном учреждении высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

Образец заявления о перезачете дисциплин

Ректору ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации»

_____ (специальное звание, инициалы, фамилия ректора)

от обучающегося

курса _____ группы _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перезачесть мне дисциплину _____, прослушанную мной в _____

_____ (наименование высшего учебного заведения, год окончания)

_____ в объеме _____ часов. По данной дисциплине мной сдан _____

_____ (зачет, зачет с оценкой, экзамен)

_____ (дата)

_____ (подпись)

По учебному плану образовательной программы по направлению подготовки (специальности) ФГКОУ ВО «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» дисциплина _____

реализуется в объеме _____ часов.

По данной дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме _____

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)