

Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«МОСКОВСКАЯ АКАДЕМИЯ СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИНЯТО

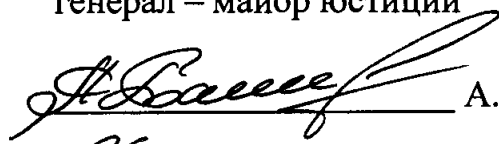
Ученым советом
федерального государственного
казенного образовательного
учреждения высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

протокол заседания
от «05» июня 2017 г. № 7/2017

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора федерального
государственного казенного
образовательного учреждения
высшего образования
«Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации»

генерал – майор юстиции


А.М. Багмет
«06» июня 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
Об ИНСТИТУТЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**федерального государственного казенного образовательного учреждения
высшего образования
«Московская Академия Следственного комитета
Российской Федерации»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию деятельности Института повышения квалификации федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Институт).

1.2. Полное наименование Института — Институт повышения квалификации федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации». Сокращенное наименование Института – Институт повышения квалификации Московской академии Следственного комитета.

1.3. Институт является структурным подразделением федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» (далее – Академия), осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и иную деятельность

в соответствии с Уставом Академии и настоящим Положением. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с поставленными перед ним задачами и предоставленными полномочиями.

1.4. Институт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации», организационно-распорядительными документами ректора Академии и настоящим Положением.

1.5. Адрес (местонахождение) Института: 125080, Российская Федерация, город Москва, улица Врубеля, д. 12.

Институт осуществляет образовательную деятельность по адресам, предусмотренным лицензией Академии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Структура и штат Института разрабатываются и утверждаются в порядке, установленном в Следственном комитете Российской Федерации.

Институт может иметь в своем составе факультеты, кафедры, лаборатории и другие структурные подразделения.

1.7. Институт не является юридическим лицом и действует на основании Устава и настоящего Положения.

1.8. Для подготовки документов Институт использует гербовые бланки Академии в порядке, определяемом правовым актом Следственного комитета Российской Федерации (далее – Следственный комитет).

1.9. Функционирование Института обеспечивается:

1.9.1. Непосредственным участием и взаимодействием всех структурных подразделений Института в организации и осуществлении образовательного и научного процессов.

1.9.2. Исполнением законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере дополнительного профессионального образования, правовых актов Следственного комитета, локальных нормативных актов Академии и решений Ученого совета.

1.10. Контроль соответствия деятельности Института задачам, предусмотренным Уставом Академии и настоящим Положением, осуществляют Московская академия Следственного комитета, Следственный комитет и федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования.

1.11. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Следственного комитета.

2. Цели, задачи, функции Института повышения квалификации

2.1. Целями деятельности Института являются повышение квалификации и профессиональная переподготовка сотрудников следственных органов и организаций Следственного комитета путем реализации дополнительных профессиональных программ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основными задачами Института являются:

2.2.1. Удовлетворение потребностей общества и государства в подготовке по дополнительным профессиональным программам высококвалифицированных сотрудников следственных органов Следственного комитета, сочетающих глубокие профессиональные знания с необходимыми морально-нравственными качествами.

2.2.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования.

2.2.3. Организация и проведение научно-исследовательской работы по основным направлениям деятельности следственных органов и организаций Следственного комитета, в том числе по проблемам следственной практики, внедрение результатов научно-исследовательской работы в практическую деятельность следственных органов и организаций Следственного комитета и учебный процесс.

2.2.4. Участие в разработке научных рекомендаций, направленных на совершенствование деятельности Следственного комитета.

2.2.5. Подготовка научной и учебно-методической литературы по вопросам следственной деятельности.

2.3. В целях выполнения задач Институт осуществляет выполнение следующих функций:

2.3.1. Организационное обеспечение зачисления сотрудников следственных органов и организаций Следственного комитета для обучения в Институте повышения квалификации по соответствующим дополнительным профессиональным программам; подготовка распорядительных документов о движении контингента обучающихся Института.

2.3.2. Организационное обеспечение образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам:

- осуществление руководства учебным процессом в Институте;
- участие в разработке и переработке дополнительных профессиональных программ;

- проведение в соответствии с дополнительными профессиональными программами учебных занятий на высоком профессиональном уровне;

- участие в организации работы экзаменационных комиссий по проведению итоговой аттестации обучающихся Института.

2.3.3. Организационное обеспечение проведения научно-исследовательской работы:

- участие в разработке основных направлений и проблематики научно-исследовательской работы Академии, а также тематики научно-исследовательских работ, подготавливаемых обучающимися Академии;
- организация проведения научно-практических конференций;
- организация участия обучающихся Института в научно-практических конференциях и оказание им помощи в опубликовании их работ;
- обеспечение научных связей обучающихся Института с иными образовательными организациями и подразделениями других ведомств.

2.3.4. Проведение анализа работы факультетов повышения квалификации, кафедр по подготовке обучающихся Института.

2.3.5. Разработка проектов локальных актов Академии, регламентирующих деятельность Института.

2.3.6. Осуществление взаимодействия с подразделениями Академии, следственными органами Следственного комитета, образовательными и научными организациями по вопросам организации обучения в Институте.

3. Структура Института повышения квалификации

3.1. В структуру Института могут входить: факультеты, кафедры, иные структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Института, действующие на основании локальных нормативных актов Академии.

3.2. Институт имеет факультеты:

- первый факультет повышения квалификации (с дислокацией в г. Ростов-на-Дону);
- второй факультет повышения квалификации (с дислокацией в г. Екатеринбург);
- третий факультет повышения квалификации (с дислокацией в г. Новосибирск);
- четвертый факультет повышения квалификации (с дислокацией в г. Нижний Новгород);
- пятый факультет повышения квалификации (с дислокацией в г. Хабаровск).

3.3. В структуру Института могут входить кафедры, осуществляющие учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую работу по одной или нескольким дисциплинам, а также воспитательную деятельность.

Деятельность Института обеспечивает учебно-методическое отделение.

Статус, функции, деятельность структурных подразделений Института регламентируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Следственного комитета, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Академии.

4. Управление Институтом повышения квалификации

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета, Уставом Академии и настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Следственным комитетом, по представлению ректора Академии.

4.3. Директор Института выполняет следующие функции:

4.3.1. Организует работу Института по выполнению задач в области образовательной, научно-исследовательской деятельности и воспитательной работы среди обучающихся, в том числе:

- принимает участие в разработке и корректировке дополнительных профессиональных программ;

- осуществляет контроль учебного процесса, проведения итоговой аттестации, контроль организации самостоятельной работы обучающихся Института;

- осуществляет координацию подготовки учебных и методических пособий по вопросам, рассматриваемым в ходе реализации дополнительных профессиональных программ;

- обеспечивает своевременное выполнение нормативных правовых актов Следственного комитета, организационно-распорядительных документов ректора Академии по вопросам организации дополнительного профессионального образования;

- координирует участие сотрудников и обучающихся Института в научно-практических конференциях;

- при необходимости вносит предложения об улучшении качества подготовки обучающихся Института.

4.3.2. Утверждает положения о структурных подразделениях Института.

4.3.3. Отчитывается перед Ученым советом Академии об итогах работы Института за отчетный период.

4.3.4. Издает распоряжения в пределах своей компетенции.

4.3.5. Несет персональную ответственность за результаты деятельности Института, в том числе:

- за состояние учебной и учебно-методической работы, а также научно-исследовательской деятельности сотрудников Института;

- за качество подготовки обучающихся.

4.3.6. Организует ведение документации Института в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной ректором Академии.

4.3.7. Вносит ректору Академии предложения по назначению на должности и освобождению от должности работников подразделений Института.

4.3.8. Выполняет другие обязанности по поручению ректора Академии.

4.4. Директору Института не разрешается совмещать должность с иной

деятельностью на возмездной основе, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности. При этом педагогическая, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иных иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Директор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.5. В отсутствие директора Института его полномочия исполняет уполномоченный приказом ректора Академии сотрудник.

4.6. Формами контроля работы Института могут являться:

- заслушивание отчета директора Института на заседании Ученого совета Академии;
- проведение комплексной или контрольной проверки деятельности Института на основании приказа ректора Академии.

5. Образовательная деятельность Института повышения квалификации

5.1. Институт осуществляет образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников системы Следственного комитета в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5.2. По согласованию со Следственным комитетом и на основании поручения ректора Академии Институт может осуществлять обучение по дополнительным профессиональным программам государственных служащих иных правоохранительных органов, органов государственной власти, государственных организаций, а также граждан иностранных государств.

5.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в Институте устанавливается Следственным комитетом.

5.4. Дополнительное профессиональное образование в Академии направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие сотрудников и федеральных государственных гражданских служащих Следственного комитета, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

5.5. Программы повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Программы профессиональной переподготовки направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

5.6. Организация учебного процесса регламентируется дополнительными профессиональными программами и расписаниями учебных

занятий.

Дополнительные профессиональные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Академией на основании примерных дополнительных профессиональных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и локальными нормативными актами Академии.

5.7. Дополнительная профессиональная программа включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

5.8. Образовательный процесс в Институте ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

5.9. Институт создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

5.10. Обучение в Институте может осуществляться в очной, очно-заочной, заочной формах. Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы обучения по дополнительным профессиональным программам определяются Академией самостоятельно с учетом потребностей Следственного комитета. При реализации образовательных программ могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

5.11. Учебный год в Академии по дополнительным профессиональным программам начинается с сентября. Продолжительность учебного периода по дополнительным профессиональным программам в течение учебного года определяется Следственным комитетом.

5.12. Учебные занятия по дополнительным профессиональным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

В Институте могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся;

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы (лабораторные практикумы), коллоквиумы и иные аналогичные занятия;

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;

самостоятельная работа обучающихся.

В ходе реализации учебного процесса могут проводиться учебные занятия иных видов, предусмотренных локальными нормативными актами Академии.

5.13. Для всех видов аудиторных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут.

5.14. Учебная работа обучающегося представляет собой все виды его аудиторной и внеаудиторной работы, необходимой для освоения дополнительной профессиональной программы.

5.15. Институт путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, средств и методов обучения:

- обеспечивает реализацию дополнительных профессиональных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;

- создает безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь, здоровье обучающихся и работников;

- соблюдает права, свободы обучающихся и работников.

5.16. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ осуществляется путем проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся.

5.17. Итоговая аттестация обучающихся по дополнительным профессиональным программам проводится в виде одного или нескольких аттестационных испытаний, в зависимости от сроков обучения и видов дополнительных профессиональных программ.

5.18. Проведение итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются директором Института повышения квалификации, а на факультетах – заместителями директора Института повышения квалификации – деканами факультетов.

5.19. По результатам итоговой аттестации, в зависимости от количества учебных часов, обучающемуся по дополнительным профессиональным программам выдается документ о дополнительном профессиональном образовании по образцу, самостоятельно установленному Академией: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

5.20. По результатам итоговой аттестации за отличную успеваемость и высокую исполнительскую дисциплину обучающиеся по дополнительным профессиональным программам могут быть награждены грамотой.

5.21. По окончании обучения обучающиеся по дополнительным профессиональным программам, успешно прошедшие итоговую аттестацию, отчисляются из образовательной организации приказом ректора Академии.

5.22. Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам могут быть отчислены приказом ректора Академии в случае пропуска 50 и более процентов учебных занятий в связи с временной нетрудоспособностью.

Обучающиеся по дополнительным профессиональным программам могут быть досрочно отчислены приказом ректора Академии за неисполнение или нарушение Устава, правил внутреннего трудового распорядка. В этом случае обучающемуся выдается справка о пребывании на обучении с указанием причин отчисления, подписанная ректором Академии.

О факте отчисления информируются управление учебной и

воспитательной работы Следственного комитета и руководитель следственного органа, организации Следственного комитета, направивший сотрудника на обучение.

6. Научная деятельность Института повышения квалификации

6.1. Институт в организации и осуществлении научной деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации по вопросам развития науки, совершенствования системы дополнительного профессионального образования, нормативными правовыми актами Следственного комитета.

6.2. Научная деятельность Института осуществляется силами педагогических работников, возможно с привлечением обучающихся, других научных и практических работников, а также организаций, не входящих в систему Следственного комитета.

6.3. Институт проводит фундаментальные и (или) прикладные научные исследования по приоритетным направлениям научного обеспечения деятельности Следственного комитета, проблемам дополнительного профессионального образования, осуществляет иные виды научной деятельности.

6.4. По результатам научных исследований Институт может организовывать проведение научно-практических конференций и семинаров.

6.5. Основные задачи научной деятельности Института:

6.5.1. Проведение фундаментальных и (или) прикладных исследований, направленных на решение задач практической деятельности Следственного комитета.

6.5.2. Укрепление и развитие учебной, научно-исследовательской базы Академии.

6.5.3. Внедрение результатов научно-исследовательских работ в образовательный процесс, практическую деятельность Следственного комитета, их авторское сопровождение. Совершенствование системы научного обеспечения деятельности Следственного комитета.

6.5.4. Расширение сотрудничества с образовательными организациями и правоохранительными органами России и зарубежных стран.

6.6. Научная деятельность в Институте планируется в соответствии с локальным актом Академии.

7. Участники образовательного процесса Института повышения квалификации

7.1. Участниками образовательного процесса Института повышения квалификации являются:

обучающиеся – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы;

работники, осуществляющие педагогическую деятельность (далее –

педагогические работники).

К педагогическим работникам относятся работники, выполняющие трудовые обязанности по обучению обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

7.2. Права и обязанности обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и правилами внутреннего распорядка обучающихся Академии.

7.3. К работникам Института относятся профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал.

7.4. К педагогической деятельности в Институте допускаются лица, имеющие высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

7.5. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Институте могут осуществлять ведущие ученые, представители правоохранительных органов, работники суда и экспертных учреждений, представители органов государственной власти на основании возмездных или безвозмездных договоров в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Учебная нагрузка для лиц из числа профессорско-преподавательского состава Института устанавливается в зависимости от их квалификации и занимаемой должности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

7.7. Права и обязанности работников Института определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Академии и трудовыми договорами.

8. Планирование работы, отчетность, ведение документации

8.1. Институт ведет учет результатов своей деятельности, составляет планы и отчеты в установленном порядке и несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

8.2. Институт формирует номенклатурные дела, предусмотренные утвержденной номенклатурой дел.

8.3. Ведение документации, предусмотренной номенклатурой, осуществляется сотрудниками Института в соответствии с должностными инструкциями.

9. Заключительные положения

9.1. Все дополнения и изменения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и

науки Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, регламентирующими образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, и утверждаются ректором Академии после принятия Ученым советом.

Заведующий кафедрой
учебно-методической работы
полковник юстиции
« 15 » мая 2017 г.



Л.Е. Меркулова