

ВЫПИСКА
из Протокола заседания Учёного совета
Московской академии Следственного комитета Российской Федерации

от 28 февраля 2018 года

№ 2/18

Присутствовали:

Председатель Ученого совета Багмет А.М.

Члены Ученого совета: Бычков В.В., Арсеньева Н.Б., Карагодин В.Н., Дмитриева Л.А., Антонов О.Ю., Кожухарик Д.Н., Вепрев С.Б., Зеленков М.Ю., Алехин Д.В., Скобелин С.Ю., Цветков Ю.А., Новиков А.М., Меркулова Л.Е., Сунцова Е.А., Буторин Р.Л.

Приглашенные: Мамий Л.Н., Ермолович Я.Н., Перов В.А., Саньков В.И., Ильина И.Ю., Карлов А.Ю.

ПОВЕСТКА

1. О выполнении Плана работы Академии на первый семестр 2017 – 2018 учебного года.

Докладчик: заведующая кафедрой учебно-методической работы Л.Е. Меркулова.

2. Рассмотрение к утверждению проекта Плана работы Академии на второй семестр 2017 – 2018 учебного года.

Докладчик: заведующая кафедрой учебно-методической работы Л.Е. Меркулова.

3. Обсуждение проекта Регламента работы Ученого совета Академии.

Докладчик: ученый секретарь Л.А. Дмитриева.

4. Рассмотрение к утверждению тем научно-исследовательских работ и кандидатур к назначению научными руководителями аспирантов набора 2017 года.

Докладчик: декан факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров Д.Н. Кожухарик.

5. Информация заведующих кафедрами Академии об актуальной проблематике деятельности подразделений в период прошедшего месяца.

Докладчики: заведующие кафедрами Академии.

РЕШЕНИЕ

по первому вопросу

1. Принять информацию к сведению.
2. Работу Академии в первом семестре 2017 – 2018 учебного года признать удовлетворительной.

3. Рекомендовать к утверждению Отчет о работе Академии в первом семестре 2017 – 2018 учебного года.
4. В целях оптимизации деятельности Академии решить следующие задачи:
 - в соответствии с лимитами бюджетных обязательств обеспечить проведение медицинских осмотров обучающихся Академии,
 - приобрести и внедрить в образовательный процесс Академии электронную систему информационно-образовательной среды.

Отв.:
проректоры Академии,
заведующая кафедрой учебно-методической работы Л.Е. Меркулова.
Срок – 2 семестр 2017 – 2018 учебного года.

Голосовали: «за» – единогласно.

по второму вопросу

1. Принять информацию к сведению.
2. Рекомендовать к утверждению План работы Академии на второй семестр 2017 – 2018 учебного года.
3. Рекомендовать планирование и осуществление деятельности Академии в соответствии с принятым решением.

Отв.:
проректоры Академии,
руководители структурных подразделений Академии.
Срок – 2 семестр 2017 – 2018 учебного года.

Голосовали: «за» – единогласно.

по третьему вопросу

1. Принять информацию к сведению.
2. Принять за основу проект Регламента Ученого совета Академии и рекомендовать его к утверждению с учетом внесенных дополнений.
3. Рекомендовать планирование и осуществление деятельности Ученого совета в соответствии с принятым решением.

Отв.:
Председатель Ученого совета А.М. Багмет,
ученый секретарь Л.А. Дмитриева,
члены Ученого совета.
Срок – постоянно

Голосовали: «за» – единогласно.

по четвертому вопросу

1. Принять информацию к сведению.
2. Рекомендовать к утверждению темы научно-исследовательских работ и кандидатуры к назначению научными руководителями аспирантов набора 2017 года.
3. Направить в правовое управление Следственного комитета РФ предложение о рассмотрении вопроса о взыскании денежной компенсации за средства, затраченные на обучение в аспирантуре Академии, с лиц, утративших связь со Следственным комитетом РФ.
4. Руководству факультета подготовки научных и научно-педагогических кадров обеспечить инициативный и планомерный подход к созданию Диссертационного совета Академии.

Отв.:

декан факультета подготовки научных
и научно-педагогических кадров Д.Н. Кожухарик.
Срок – 2 семестр 2017 – 2018 учебного года.

Голосовали: «за» – единогласно.

по пятому вопросу

1. Выделить 2 компьютера из материально-технических фондов кафедр, проанализировав эффективность научной деятельности представителей ППС Академии.
2. Рекомендовать кафедре учебно-методической работы информирование руководства следственных управлений о недостаточной подготовке следователей, направляемых на обучение по программам ДПО.
3. Включить в программы ДПО вопросы рассмотрения жалоб граждан и этики профессионального общения сотрудников СК России.

Отв.:

Проректор В.В. Бычков,
заведующая кафедрой учебно-методической работы Л.Е. Меркулова.
Срок – постоянно

Голосовали: «за» – единогласно.

Ученый секретарь



Л.А. Дмитриева